

*Comune di Torre Le Nocelle*  
*(Prov. Avellino.)*

**Segnalazione di condotte illecite**  
**(predisposto dal Dipartimento Funzione Pubblica il 7 aprile 2014)**

COMUNE DI TORRE LE NOCELLE  
Provincia di Avellino  
PROTOCOLLO GENERALE  
N.0003534 - 27.09.2022  
CAT. I CLASSE 9 ARRIVO  
Uffici: ufficio segreteria - affari

A tutti i dipendenti e dirigenti del comune di Torre Le Nocelle

p.c.

Al sindaco

Alle oo.ss.

All'ov

OGGETTO: Segnalazione di condotte illecite: modello ministeriale.  
Dipartimento Funzione Pubblica e codice di comportamento

Egregi Signori,

come è ormai noto, la L. 190/2012 (c.d. Legge Anticorruzione) considera ciascun dipendente comunale come protagonista e parte attiva ed importante del percorso di legalità e della lotta contro la corruzione all'interno del nostro Comune ed ha previsto (art. 1, co. 51) che *"il pubblico dipendente che denuncia all'autorità giudiziaria o alla Corte dei Conti, ovvero riferisce al proprio superiore gerarchico condotte illecite di cui sia venuto a conoscenza in ragione del rapporto di lavoro, non può essere sanzionato, licenziato o sottoposto ad una misura discriminatoria, diretta o indiretta, avente effetti sulle condizioni di lavoro per motivi collegati direttamente o indirettamente alla denuncia"* (c.d. *whistleblower*). Inoltre, tale norma prevede che *"L'adozione di misure discriminatorie è segnalata al Dipartimento della funzione pubblica, per i provvedimenti di competenza, dall'interessato o dalle organizzazioni sindacali maggiormente rappresentative nell'amministrazione nella quale le stesse sono state poste in essere"*. È previsto, infine, che la denuncia è sottratta all'accesso previsto dagli articoli 22 e seguenti della legge 241/90.

A tal fine, il Dipartimento Funzione Pubblica ha pubblicato sul suo sito un modello, utilizzabile da ciascun dipendente, per segnalare eventuali situazioni di illecito, con le dovute garanzie di tutela ed anonimato del segnalante.

Il nostro Comune, con deliberazione di G.C. n. 89 del 28 /12 / 2021, ha approvato il Codice di Comportamento, il cui art. 17 prevede le modalità di segnalazione e le forme di tutela del segnalante.

Quindi, tutti i dipendenti che volessero effettuare le segnalazioni previste dalla legge utilizzeranno l'allegato modello ministeriale.

Per quanto riguarda, nello specifico, il nostro Comune, si fa presente che:

- Nel caso di invio per posta elettronica, la segnalazione può essere inviata alla casella di posta elettronica del Responsabile del Servizio di appartenenza. Qualora la segnalazione dovesse riguardare il Responsabile, essa potrà essere inviata alla casella di posta elettronica del Segretario Generale.
- Nel caso di invio a mezzo del servizio postale o tramite posta interna, la segnalazione potrà essere effettuata al protocollo del Comune in modalità riservata atta a garantire la riservatezza del segnalante.

Si incarica:

- La responsabile dell'Ufficio Protocollo ad adottare modalità concrete di consegna e protocollazione della posta che consentano di garantire la riservatezza e l'anonimato del segnalante

Tutto quanto sopra si inserisce nell'ottica della piena collaborazione reciproca e del pieno coinvolgimento di

tutti gli operatori del Comune nella lotta contro la corruzione ed ogni altra forma di illiceità, nella consapevolezza che vivere e lavorare in un contesto sano e non inquinato è obiettivo e bene comune di tutti noi.

Cordiali saluti e buon lavoro.

Il Segretario Comunale  
Responsabile Anticorruzione  
Dott. armando Ortuoli