



COMUNE DI TORRE LE NOCELLE
Provincia di Avellino
PROTOCOLLO GENERALE
N.0003818 - 21.12.2017
CAT. III CLASSE 6 ARRIVO

COMUNE DI TORRE LE NOCELLE PROVINCIA DI AVELLINO

E-mail segreteria@comune.torrelenocelle.av.it

Tel. 0825/969035 - Fax 0825/969203

Via Beniamino Rotondi 50 - 83030

CONTRATTO COLLETTIVO DECENTRATO INTEGRATIVO DEL COMUNE DI TORRE LE NOCELLE

PARTE ECONOMICA - ANNO 2017 E DEFINIZIONE DELLE MODALITÀ E DEI CRITERI DI RIPARTO DELLA QUOTA PARI ALL'80% DELLE RISORSE FINANZIARIE DEL FONDO PER LE FUNZIONI TECNICHE DI CUI ALL'ART. 113 DEL D. LGS. N. 50/2016

A seguito del parere favorevole espresso dal Revisore Unico dei Conti reso con verbale n. 28 del 15.12.2017 acquisito al protocollo generale dell'ente in data 18.12.2017 al n. 3752, sull'ipotesi di CCDI ai fini della certificazione sull'attendibilità dei costi quantificati per il medesimo e sulla loro compatibilità con gli strumenti di programmazione e di bilancio, e a seguito della deliberazione n. 68 del 19.12.2017, esecutiva ai sensi di legge, con la quale la Giunta Comunale ha autorizzato il Presidente della Delegazione trattante di parte pubblica alla definitiva sottoscrizione del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo per il personale dipendente del Comune di Torre le Nocelle,

il giorno **21 Dicembre 2017**, nella sede municipale del Comune di Torre le Nocelle, ha avuto luogo l'incontro tra:

La Delegazione di parte pubblica, composta dal

Presidente, Dott.ssa Paola Castaldo
e dai sigg:

Paola Castaldo

Responsabile Servizio Amministrativo, Ass. Evelin De Cristofaro

Evelin De Cristofaro

Responsabile Servizio Finanziario e Tecnico, Sindaco Antonio Cardillo

Antonio Cardillo

e la Delegazione di parte sindacale, composta dai rappresentanti delle seguenti organizzazioni sindacali firmatarie del CCNL:

CGIL - FP, Sig. Luigi Mauro

Luigi Mauro

(I rappresentanti delle rimanenti OOSS firmatarie del CCNL sebbene invitati, risultano assenti)

e dalla Rappresentanza Sindacale Unitaria, nelle persone dei sigg.

Sig.ra Emilia Penna (CGIL - FP)

Emilia Penna

per addivenire alla sottoscrizione definitiva del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo – Parte Economica Anno 2017 per il personale dipendente del Comune di Torre le Nocelle e delle modalità e criteri di riparto della quota pari all'80% delle risorse finanziarie del fondo per le funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016.

Le Parti

PREMESSO CHE:

- con determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario n. 51 del 30.11.2017, è stato costituito il Fondo per il Trattamento economico accessorio del personale dipendente del Comune di Torre le Nocelle per l'anno 2017, corredato del parere favorevole del Revisore Unico dei Conti di cui al verbale n. 27 del 30.11.2017, acquisito al protocollo generale dell'ente in pari data al n. 3471;
- con deliberazione n. 61 del 29.11.2017, dichiarata immediatamente eseguibile, la Giunta Comunale ha nominato la delegazione trattante di parte pubblica nelle persone dei Signori Dott.ssa Paola Castaldo, Sindaco Antonio Cardillo e Ass. Evelin De Cristofaro;
- con deliberazione n. 64 del 01.12.2017, dichiarata immediatamente eseguibile, la Giunta Comunale ha dato indirizzi alla delegazione di parte pubblica per la contrattazione decentrata integrativa per l'anno 2017;
- in attuazione di quanto sopra, con nota prot. n. 3574 del 07.12.2017, veniva convocata per il giorno 13.12.2017 la delegazione trattante di parte pubblica e di parte sindacale per l'avvio delle trattative per la sottoscrizione dell'ipotesi di CCDI – Parte Economica 2017 e per la definizione delle modalità e dei criteri di riparto della quota pari all'80% delle risorse finanziarie del fondo per le funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016;
- il giorno 13.12.2017 si è tenuto l'incontro tra la delegazione trattante di parte pubblica e la delegazione trattante di parte sindacale per addivenire, in sede di contrattazione decentrata, all'accordo (di cui al verbale prot. n. 3665 del 13.12.2017, che si richiama integralmente nel suo contenuto) sull'ipotesi di Contratto Collettivo Decentrato integrativo - Parte Economica Anno 2017 per il personale dipendente del Comune di Torre le Nocelle e sulla definizione delle modalità e dei criteri di riparto della quota pari all'80% delle risorse finanziarie del fondo per le funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016;
- in data 14.12.2017 veniva completata la Relazione illustrativa e tecnico-finanziaria relativa alla sopra citata ipotesi di CCDI, che veniva trasmessa all'Organo di revisione economico finanziaria dell'Ente, al fine di conseguire la certificazione prescritta dagli articoli 40, comma 3 sexies e 40 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001;
- con verbale n. 28 del 15.12.2017, acquisito al protocollo generale dell'Ente in data 18.12.2017, al n. 3752, l'Organo di revisione economico finanziaria dell'Ente rilasciava la predetta certificazione, con esito positivo, in ordine alla compatibilità dei costi con i vincoli di bilancio;
- conseguentemente, con deliberazione n. 69 del 19.12.2017, esecutiva ai sensi di legge, la Giunta Comunale prendeva atto e recepiva l'ipotesi di CCDI — Parte Economica Anno 2017, unitamente alla definizione delle modalità e criteri di riparto della quota pari all'80% delle risorse finanziarie del fondo per le funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016, sottoscritte nell'incontro del 13.12.2017, per l'effetto autorizzando il Presidente della delegazione trattante di parte pubblica alla definitiva sottoscrizione del CCDI anno 2017;
- in attuazione del deliberato giuntale, il Presidente della Delegazione trattante di parte pubblica, con nota prot. n. 3803 del 20.12.2017, ha convocato per il giorno 21.12.2017 la delegazione trattante di parte pubblica e la delegazione trattante di parte sindacale per la sottoscrizione definitiva del CCDI — Parte Economica Anno 2017 del Comune di Torre le Nocelle, unitamente alla definizione delle modalità e criteri di riparto della quota pari all'80% delle risorse finanziarie del fondo per le funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016.

Le Parti richiamano interamente il CCDI del Comune di Torre le Nocelle - Parte Normativa 2016/2018 sottoscritto in data 20.12.2016, confermato in sede di pre-intesa (verbale prot. n. 3665 del 13.12.2017).

La Parte Sindacale ribadisce quanto evidenziato in sede di pre - intesa, addivenendo all'accordo sulla parte economica del CCDI 2017, ma riservandosi, tuttavia, eventuali future valutazioni, anche in sede stragiudiziale, in ordine ai provvedimenti adottati dall'amministrazione in relazione alle Progressioni economiche orizzontali relative all'anno 2015, di cui alle determinazioni dirigenziali n. 99 del 30.11.2017, avente ad oggetto "ATTRIBUZIONE PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI IN FAVORE DEI DIPENDENTI DEL COMUNE DI TORRE LE NOCELLE - NULLITA' DELLA PROCEDURA", e n. 49 del 30.11.2017, avente ad oggetto "ATTRIBUZIONE PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI IN FAVORE DEI DIPENDENTI DEL COMUNE DI TORRE LE NOCELLE. NULLITA' DELLA PROCEDURA E RECUPERO SOMME EX ART. 2033 DEL CODICE CIVILE."

Tutto quanto sopra premesso, in data odierna (21.12.2017), al fine di dare compiuta attuazione alle norme di cui ai contratti collettivi nazionali di lavoro per il comparto Regioni-Enti locali stipulati in data 31 marzo e 10 aprile 1999, in relazione al disposto dell'art. 40, comma 3 del D. Lgs. n. 165/2001 e dell'art. 4 del CCNL 1999, le delegazioni trattanti di parte pubblica e parte sindacale, nelle persone sopra indicate, procedono a sottoscrivere definitivamente il CCDI — Parte Economica Anno 2017, unitamente alle modalità e criteri di riparto della quota pari all'80% delle risorse finanziarie del fondo per le funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016, allegati al presente verbale.

Il presente verbale viene letto, confermato e sottoscritto

DELEGAZIONE TRATTANTE DI PARTE PUBBLICA

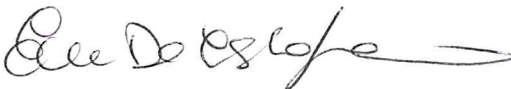
Presidente – Dott.ssa Paola Castaldo



Componente - Sindaco Antonio Cardillo



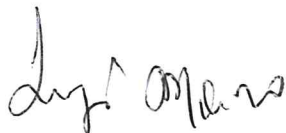
Componente - Assessore Evelin De Cristofaro



DELEGAZIONE TRATTANTE DI PARTE SINDACALE

CGIL - FP

Sig. Luigi Mauro



RSU

Sig. ra Emilia Penna (CGIL – FP)



CONTRATTO COLLETTIVO DECENTRATO INTEGRATIVO ANNO 2017 - PARTE ECONOMICA

| destinazione risorse decentrate anno 2017 | | | |
|---|-----------------|------------------|------------------|
| istituti contrattuali | stabili | variabili | totale |
| indennità di comparto art. 33, CCNL 2004 | 3.182,76 | //// | 3.182,26 |
| indennità educatori nidi d'infanzia art. 31, CCNL 2000 | | //// | |
| indennità educatori nidi e scuole d'infanzia (incremento) art. 6, CCNL 2001 (art. 37, CCNL 1995) | | //// | |
| indennità direzione staff (se ancora percepita) | | //// | |
| progressione economica orizzontale (anni precedenti) | 5.241,32 | //// | 5.241,32 |
| progressione economica orizzontale (anno in corso) | | //// | |
| retribuzione posizione e risultato APO (Enti con dirigenza) | | //// | |
| retribuzione risultato APO ai sensi dell'art. 6 CCNL 9 maggio 2006 | | //// | |
| retribuzione posizione e risultato alte professionalità | | //// | |
| inquadramento contrattuale area vigilanza (se esiste situazione) | | //// | |
| inquadramento contrattuale 1^ e 2^ qualifica funzionale (se esiste situazione) | | //// | |
| indennità turno | //// | | |
| indennità reperibilità | //// | 227,04 | 227,04 |
| indennità rischio | //// | | |
| Indennità maggiorazione oraria | //// | | |
| indennità maneggio valori | //// | 343,50 | 343,50 |
| indennità disagio | //// | | |
| Indennità di responsabilità art. 17 CCNL 01.04.1999 | //// | 5.300,00 | 5.300,00 |
| incentivo ISTAT | //// | | |
| incentivo recupero evasione tributaria D.Lvo. 446/1997 | //// | | |
| quote per la progettazione - (art. 15, c.1 lett. k), ccnl 1998-2001; art. 92, cc. 5-6, d.lgs. 163/2006) | //// | 67.159,72 | 67.159,72 |
| compensi professionali per difesa in giudizio nelle cause legali R.D. 1578/1933 | //// | | |
| incentivo notificazione atti | //// | | |
| incentivo produttività | //// | 5.303,48 | 5.303,48 |
| incentivo personale educatore insegnante | //// | | |
| incentivo personale in distacco sindacale art. 39, CCNL 2004 | //// | | |
| TOTALE RIPARTITO | 8.424,08 | 78.333,74 | 86.757,82 |
| .risorse decentrate disponibili (stabili, variabili e totale) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Economie da riportare al 2018 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

**MODALITÀ E CRITERI DI RIPARTO DELLA QUOTA PARI ALL'80 PER CENTO
DELLE RISORSE FINANZIARIE DEL FONDO PER LE FUNZIONI TECNICHE DI CUI
ALL'ART. 113 DEL D.LGS. 50/2016**

ART. 5 - RIPARTIZIONE DELL'INCENTIVO (da inserire nell'approvando Regolamento comunale)

1. La quota di Fondo di cui all'art. 3, comma 1, del presente Regolamento, destinata alle funzioni tecniche, per ciascuna opera o lavoro, servizio o fornitura viene suddivisa tra le varie attività sulla base dei seguenti criteri approvati in sede di contrattazione, collettiva decentrata:

PER LE OPERE O LAVORI

| Attività (art. 113, comma 2) | Peso dell'attività nell'ambito della quota destinata al fondo |
|---|---|
| Programmazione della spesa per investimenti (Attività di analisi, studio e valutazione tecniche ed economiche propedeutiche alla pianificazione - redazione del Programma Triennale Lavori Pubblici ovvero degli altri atti volti alla programmazione della spesa - coordinamento con gli altri documenti di programmazione finanziaria dell'Ente anche al fine del rispetto dei vincoli di finanza pubblica - monitoraggio dell'andamento della spesa e relativi provvedimenti correttivi, etc.) | 15 % |
| Valutazione preventiva dei progetti, predisposizione e controllo delle procedure di gara e di affidamento dei lavori (Attività di valutazione del progetto - Validazione del progetto - Predisposizione e controllo degli atti di gara e funzioni di segreteria della Commissione di gara) | 20 % |
| Responsabile Unico di Procedimento | 35 % |
| Direzione dei lavori | 20 % |
| Collaudo tecnico-amministrativo/Certificato di regolare esecuzione | 5 % |
| Collaudo statico | 5% |
| TOTALE | 100% |



PER I SERVIZI O FORNITURE

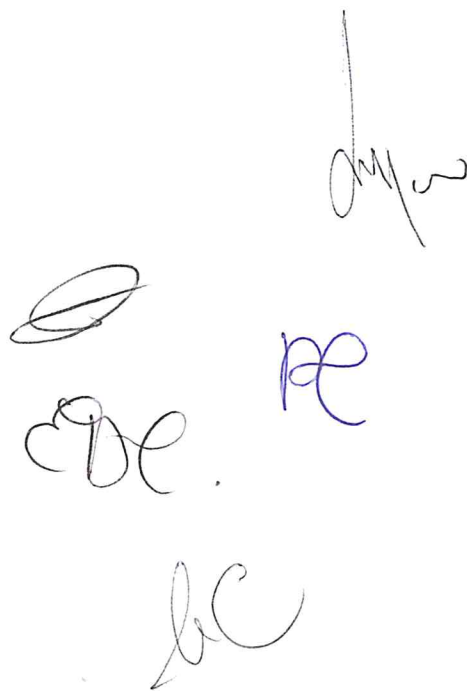
| Attività (art. 113, comma 2) | Peso dell'attività nell'ambito della quota destinata al fondo |
|--|--|
| Programmazione della spesa (Analisi dei fabbisogni con relativi atti - redazione Programma Biennale Servizi e Forniture ovvero degli altri atti volti alla programmazione della spesa - coordinamento con gli altri documenti di programmazione finanziaria dell'Ente anche al fine del rispetto dei vincoli di finanza pubblica - monitoraggio dell'andamento della spesa e relativi provvedimenti correttivi - etc.) | 15% |
| Valutazione preventiva dei progetti, predisposizione e controllo delle procedure di gara e di affidamento (Predisposizione e controllo degli atti di gara e funzioni di segreteria o attività di acquisto MEPA o equivalenti) | 20% |
| Responsabile Unico di Procedimento | 35% |
| Direzione dell'esecuzione | 20% |
| Verifica di conformità | 10% |
| TOTALE | 100% |

2. Nell'ambito della quota destinata a ciascuna delle attività, come determinata secondo i criteri di cui al precedente comma 1, l'incentivo viene ripartito tra i dipendenti interessati, nonché tra i loro collaboratori, sulla base dei seguenti criteri:

- Per le funzioni tecniche svolte per le attività di programmazione della spesa per investimenti, di valutazione preventiva dei progetti, di predisposizione e controllo delle procedure di gara e di esecuzione dei lavori, di direzione dei lavori ovvero direzione dell'esecuzione, di collaudo tecnico-amministrativo ovvero di verifica di conformità e di collaudatore statico:

- al dipendente cui vengono formalmente affidate le funzioni tecniche per una specifica attività è riconosciuto il **70%** del peso della stessa nell'ambito del Fondo destinato per ciascuna opera o lavoro, servizio o fornitura, di cui al precedente comma 1;
- al relativo collaboratore, formalmente individuato, che partecipa attivamente allo svolgimento delle medesime funzioni tecniche, viene riconosciuto il restante **30%**;
- nel caso in cui vengono individuati più collaboratori, la quota da destinare al dipendente assegnatario delle funzioni tecniche scende al **60%**; la restante quota pari al **40%** viene suddivisa tra i collaboratori in base al grado di coinvolgimento dei medesimi nell'attività svolta, come stabilito dal Responsabile di riferimento a conclusione del relativo procedimento;

- qualora il Responsabile delle funzioni tecniche non dispone di collaboratori, allo stesso viene riconosciuto il 100% della quota stabilita nel Regolamento comunale per la corrispondente attività;
 - nel caso in cui al medesimo dipendente vengano assegnate le funzioni tecniche connesse a più attività nell'ambito della stessa opera o lavoro, servizio o fornitura, le quote di incentivo, come sopra definite, anche tenendo conto della presenza o meno di collaboratori, sono cumulabili tra loro.
- Per le funzioni tecniche svolte per l'attività di Responsabile Unico di Procedimento (R.U.P.), al dipendente interessato viene erogata per intero la quota corrispondente alla relativa attività. In presenza di collaboratori, la relativa percentuale viene ridotta al 70%, ed il restante 30% viene distribuito tra i collaboratori in base al grado di coinvolgimento dei medesimi nell'attività svolta, come stabilito dal Responsabile di riferimento a conclusione del relativo procedimento.



Handwritten signatures in black and blue ink, including a large signature at the top right, a signature in the middle left, a signature in the middle right, and a signature at the bottom center.